



ALGEMENE VOORWAARDEN

Definities

1. SBC: Sleeping Beauty Coaching, gevestigd te Den Haag onder KvK nr. 34236313.
2. Cliënt: degene met wie SBC een overeenkomst is aangegaan.
3. Partijen: SBC en cliënt samen.
4. Consument: een cliënt die tevens een individu is en die als privé persoon handelt.

Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, werkzaamheden, bestellingen, overeenkomsten en leveringen van diensten of producten door of namens SBC.
2. Partijen kunnen alleen afwijken van deze voorwaarden als zij dat uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Partijen sluiten de toepasselijkheid van aanvullende en/of afwijkende algemene voorwaarden van de cliënt of van derden uitdrukkelijk uit.

Prijzen

1. Alle prijzen die SBC hanteert zijn in euro's, zijn exclusief btw en exclusief eventuele overige kosten zoals administratiekosten, heffingen en reis-, verzend- of transportkosten, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld of anders overeengekomen.
2. Alle prijzen op die SBC hanteert voor haar producten of diensten, op haar website of die anderszins kenbaar zijn gemaakt, kan SBC te allen tijde wijzigen.
3. De prijs wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van SBC, geldend voor de periode waarin zij de werkzaamheden verricht, tenzij een afwijkend uurtarief is overeengekomen.
4. Indien partijen voor een dienstverlening door SBC een totaalbedrag zijn overeengekomen, is dit altijd een richtprijs, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk een vaste prijs, waarvan niet kan worden afgeweken, zijn overeengekomen.
5. SBC heeft het recht de prijzen jaarlijks aan te passen.
6. Voorafgaand aan de ingang ervan zal SBC prijsaanpassingen meedelen aan de cliënt.
7. De consument heeft het recht om de overeenkomst met SBC op te zeggen indien hij niet akkoord gaat met de prijsverhoging.

Gevolgen niet tijdig betalen

1. Betaalt de cliënt niet binnen de overeengekomen termijn, dan is SBC gerechtigd een rente van 1% per maand in rekening te brengen vanaf de dag dat de cliënt in verzuim is, waarbij een gedeelte van een maand voor een hele maand wordt gerekend.
2. Wanneer de cliënt in verzuim is, is hij bovendien buitengerechtelijke incassokosten en eventuele schadevergoeding verschuldigd aan SBC.
3. De incassokosten worden berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
4. Wanneer de cliënt niet tijdig betaalt, mag SBC haar verplichtingen opschorten totdat de cliënt aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan.
5. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling aan de zijde van de cliënt, zijn de vorderingen van SBC op de cliënt onmiddellijk opeisbaar.
6. Weigert de cliënt zijn medewerking aan de uitvoering van de overeenkomst door SBC, dan is hij nog steeds verplicht de afgesproken prijs aan SBC te betalen.



Opschortingsrecht

Tenzij de cliënt een consument is, doet de cliënt afstand van het recht om de nakoming van enige uit deze overeenkomst voortvloeiende verbintenis op te schorten.

Verrekening

Tenzij de cliënt een consument is, doet de cliënt afstand van zijn recht om een schuld aan SBC te verrekenen met een vordering op SBC.

Intakeprocedure

1. Voordat de dienstverlening ten aanzien van trainingen en/of behandelingen wordt aangegaan, zal SBC samen met de cliënt een intakeformulier opmaken. De cliënt staat ervoor in de gegevens daartoe volledig en naar waarheid aan te leveren. SBC is gerechtigd om de overeenkomst niet aan te gaan dan wel te ontbinden indien zij op basis van de middels het intakeformulier verkregen informatie van oordeel is dat het volgen van trainingen en/of behandelingen voor de cliënt onverantwoord is.
2. indien SBC op basis van het ingevulde intakeformulier van oordeel is dat het verantwoord is om de cliënt aan trainingen en/of behandelingen deel te laten nemen, geschiedt deelname, uitsluitend, op eigen risico van de cliënt. Het is te allen tijde de verantwoordelijkheid van de cliënt zelf om te beoordelen, of door een medisch specialist te laten beoordelen, of er medische of andere redenen zijn waarom hij niet in staat zou zijn om trainingen en/of andere behandelingen te volgen.
3. Intakegesprekken zijn kosteloos en duren maximaal 45 minuten.

Personal Trainingen/behandelingen

1. “Trainingspakketten” van 10 trainingen/behandelingen dienen vooraf te worden voldaan en binnen een periode van 6 maanden na facturering te worden afgenomen, waarna geldigheid van deze pakketten komt te vervallen.
2. “Trainingspakketten” van 20 trainingen/behandelingen dienen vooraf te worden voldaan en binnen een periode van 12 maanden na facturering te worden afgenomen, waarna geldigheid van deze pakketten komt te vervallen.
3. De tijdsduur van Personal Trainingen is 60 minuten, de tijdsduur van behandelingen is maximaal 90 minuten.
4. Met betrekking tot Personal Trainingen draagt SBC zorg voor een, op de klant gerichte, externe trainingsfaciliteit.
5. Cliënt dient zich strikt te houden aan, en op de hoogte te zijn van de geldende huisregels ingeval van externe trainingsfaciliteiten.
6. Cliënt zal uitsluitend sportschoenen dragen binnen deze faciliteiten, welke niet buiten mogen worden gedragen. Eveneens draagt cliënt zelf zorg voor gepaste sportkleding, een handdoek en een waterfles.
7. In verband met de privacy van andere cliënten, is het niet toegestaan om eerder dan de afgesproken tijd aanwezig te zijn in de sportfaciliteit.

Afzegging training/behandeling

1. Een tussen partijen geplande training/behandeling kan door de cliënt worden afgezegd/verzet tot 24 uur vóór aanvang van de les/training/sessie d.m.v. een persoonlijk bericht (mail, telefoon, Whatsapp) naar SBC. Trainingen en/of behandelingen die op een maandag plaatsvinden dienen, uiterlijk om 18:00, de vrijdag ervoor te worden afgezegd/verzet.
2. Indien de cliënt niet tijdig afzegt, zal de training/behandeling volledig worden berekend.



3. Indien SBC niet in staat is de training/behandeling uit te voeren op het afgesproken tijdstip behoudt cliënt het recht deze op een later te bepalen tijdstip alsnog te volgen.
4. Indien SBC langdurig deze afspraken niet kan nakomen heeft cliënt het recht op restitutie.

Garantie

Wanneer partijen een overeenkomst met een dienstverlenend karakter zijn aangegaan, bevat deze voor SBC enkel inspanningsverplichtingen, geen resultaatsverplichtingen.

Uitvoering van de overeenkomst

1. SBC voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit.
2. SBC heeft het recht om de overeengekomen dienstverlening (gedeeltelijk) te laten verrichten door derden.
3. De uitvoering van de overeenkomst geschiedt in onderling overleg en na schriftelijk akkoord en betaling van het eventueel afgesproken voorschot door de cliënt.
4. Het is de verantwoordelijkheid van de cliënt dat SBC tijdig kan beginnen aan de uitvoering van de overeenkomst.
5. Indien de cliënt er niet voor heeft gezorgd dat SBC tijdig kan beginnen aan de uitvoering van de overeenkomst, komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en/of extra uren voor rekening van de cliënt.

Informatieverstrekking door de cliënt

1. De cliënt stelt alle informatie, gegevens en bescheiden die relevant zijn voor de correcte uitvoering van de overeenkomst tijdig en in gewenste vorm en op gewenste wijze beschikbaar aan SBC.
2. De cliënt staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde informatie, gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de overeenkomst niet anders voortvloeit.
3. Indien en voor zover de cliënt dit verzoekt, retourneert SBC de betreffende bescheiden.
4. Stelt de cliënt niet, niet tijdig of niet behoorlijk de door SBC redelijkerwijs verlangde informatie, gegevens of bescheiden beschikbaar en loopt de uitvoering van de overeenkomst hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en extra uren voor rekening van de cliënt.

Duur van de overeenkomst

1. De overeenkomst tussen SBC en de cliënt wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst iets anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.
2. Indien een overeenkomst voor bepaalde tijd is aangegaan, dan wordt deze na afloop van de termijn stilzwijgend omgezet in een overeenkomst voor onbepaalde tijd, tenzij 1 van de partijen de overeenkomst opzegt met inachtneming van een opzegtermijn van 2 maanden, c.q. een consument de overeenkomst opzegt met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand dan eindigt de overeenkomst van rechtswege.
3. Zijn partijen binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nooit een fatale termijn. Bij overschrijding van deze termijn moet de cliënt SBC schriftelijk in gebreke stellen.



Opzeggen overeenkomst voor onbepaalde tijd

1. De cliënt kan een overeenkomst die voor onbepaalde tijd is aangegaan te allen tijde opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 2 maanden.
2. Een consument heeft het recht een overeenkomst voor onbepaalde tijd op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand.

Vrijwaring

De cliënt vrijwaart SBC tegen alle aanspraken van derden die verband houden met de door SBC geleverde producten en/of diensten.

Klachten

1. De cliënt dient een door SBC geleverd product of verleende dienst zo spoedig mogelijk te onderzoeken op eventuele tekortkomingen.
2. Beantwoordt een geleverd product of verleende dienst niet aan hetgeen de cliënt redelijkerwijs van de overeenkomst mocht verwachten, dan dient de cliënt SBC daarvan zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen 1 maand na constatering van de tekortkomingen, op de hoogte te stellen.
3. Consumenten dienen SBC uiterlijk binnen 2 maanden na constatering van de tekortkomingen hiervan op de hoogte te stellen.
4. De cliënt geeft daarbij een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming, zodat SBC in staat is hierop adequaat te reageren.
5. De cliënt dient aan te tonen dat de klacht betrekking heeft op een overeenkomst tussen partijen.
6. Indien een klacht betrekking heeft op lopende werkzaamheden, kan dit er in ieder geval niet toe leiden dat SBC gehouden kan worden om andere werkzaamheden te verrichten dan zijn overeengekomen.

Ingebrekestelling

1. De cliënt dient ingebrekestellingen schriftelijk kenbaar te maken aan SBC.
2. Het is de verantwoordelijkheid van de cliënt dat een ingebrekestelling SBC ook daadwerkelijk (tijdig) bereikt.

Hoofdelijke aansprakelijkheid cliënt

Als SBC een overeenkomst aangaat met meerdere cliënten, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige bedragen die zij op grond van die overeenkomst aan SBC verschuldigd zijn.

Aansprakelijkheid SBC

1. SBC is uitsluitend aansprakelijk voor enige schade die de cliënt lijdt indien en voor zover die schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid.
2. Indien SBC aansprakelijk is voor enige schade, is het slechts aansprakelijk voor directe schade die voortvloeit uit of verband houdt met de uitvoering van een overeenkomst.
3. SBC is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen of schade aan derden.
4. Indien SBC aansprakelijk is, is deze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door een gesloten (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald en bij gebreke van (volledige) uitkering door een verzekeringsmaatschappij van het schadebedrag is de aansprakelijkheid beperkt tot het (gedeelte van het) factuurbedrag waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.



5. Alle afbeeldingen, foto's, kleuren, tekeningen, omschrijvingen op de website of in een catalogus zijn slechts indicatief en gelden slechts bij benadering en kunnen geen aanleiding zijn tot schadevergoeding en/of (gedeeltelijke) ontbinding van de overeenkomst en/of opschorting van enige verplichting.

Vervaltermijn

Elk recht van de cliënt op schadevergoeding van SBC vervalt in elk geval 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid direct of indirect voortvloeit. Hiermee wordt niet uitgesloten het bepaalde in artikel 6:89 van het Burgerlijk Wetboek.

Recht op ontbinding

1. De cliënt heeft het recht de overeenkomst te ontbinden wanneer SBC toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, tenzij deze tekortkoming, gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis, de ontbinding niet rechtvaardigt.
2. Is de nakoming van de verplichtingen door SBC niet blijvend of tijdelijk onmogelijk, dan kan ontbinding pas plaatsvinden nadat SBC in verzuim is.
3. SBC heeft het recht de overeenkomst met de cliënt te ontbinden, indien de cliënt zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet volledig of niet tijdig nakomt, danwel indien SBC kennis heeft genomen van omstandigheden die haar goede grond geven om te vrezen dat de cliënt zijn verplichtingen niet behoorlijk zal kunnen nakomen.

Overmacht

1. In aanvulling op het bepaalde in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek geldt dat een tekortkoming van SBC in de nakoming van enige verplichting ten aanzien van de cliënt niet aan SBC kan worden toegerekend in een van de wil van SBC onafhankelijke situatie, waardoor de nakoming van haar verplichtingen ten aanzien van de cliënt geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van haar verplichtingen in redelijkheid niet van SBC kan worden verlangd.
2. Tot de in lid 1 genoemde overmachtsituatie worden ook - doch niet uitsluitend - gerekend: noodtoestand (zoals burgeroorlog, opstand, rellen, natuurrampen, lockdowns, etc.); wanprestaties en overmacht van toeleveranciers, bezorgers of andere derden; onverwachte stroom-, elektriciteits-, internet-, computer- en telecomstoringen; computervirussen, stakingen, overheidsmaatregelen, onvoorziene vervoersproblemen, slechte weersomstandigheden en werkonderbrekingen.
3. Indien zich een overmachtsituatie voordoet waardoor SBC 1 of meer verplichtingen naar de cliënt niet kan nakomen, dan worden die verplichtingen opgeschort totdat SBC er weer aan kan voldoen.
4. Vanaf het moment dat een overmachtsituatie tenminste 30 kalenderdagen heeft geduurd, mogen beide partijen de overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk ontbinden.
5. SBC is in een overmachtsituatie geen enkele (schade)vergoeding verschuldigd, ook niet als het als gevolg van de overmachttoestand enig voordeel geniet.

Wijziging van de overeenkomst

Indien na het afsluiten van de overeenkomst voor de uitvoering ervan het nodig blijkt om de inhoud ervan te wijzigen of aan te vullen, passen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aan.

Wijziging algemene voorwaarden



1. SBC is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd.
3. Grote inhoudelijke wijzigingen zal SBC zoveel mogelijk vooraf met de cliënt bespreken.
4. Consumenten zijn gerechtigd bij een wezenlijke wijziging van de algemene voorwaarden de overeenkomst op te zeggen.

Overgang van rechten

1. Rechten van de cliënt uit een overeenkomst tussen partijen kunnen niet aan derden worden overgedragen zonder de voorafgaande schriftelijke instemming van SBC.
2. Deze bepaling geldt als een beding met goederenrechtelijke werking zoals bedoeld in artikel 3:83, tweede lid, Burgerlijk Wetboek.

Gevolgen nietigheid of vernietigbaarheid

1. Wanneer één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijken, dan tast dit de overige bepalingen van deze voorwaarden niet aan.
2. Een bepaling die nietig of vernietigbaar is, wordt in dat geval vervangen door een bepaling die het dichtst in de buurt komt van wat SBC bij het opstellen van de voorwaarden op dat punt voor ogen had.

Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op iedere overeenkomst tussen partijen is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. De Nederlandse rechter in het arrondissement waar SBC is gevestigd / praktijk houdt / kantoor houdt is exclusief bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen tussen partijen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

Opgesteld op 01 januari 2020.